

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
**ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ**

**ΔΙΚΤΥΟ ΠΡΑΞΗ**

Ταχ. Διεύθυνση: Κολοκοτρώνη 8  
105 61 Αθήνα  
Πληροφο: Χριστίνα Κάρλου  
Τηλ: 2103607690 fax: 2103636109  
Email: [praxi@praxinetwork.gr](mailto:praxi@praxinetwork.gr)

Αρ. πρωτ. 1443  
Αθήνα, 23/10/2020

**Θέμα:** Πλήρωση μιας (1) θέσης έκτακτου προσωπικού στο πλαίσιο υλοποίησης των έργων «Hellenic Biocluster: A life sciences innovation leader towards a strong sustainable economy and a better society» ή/και «Hellenic Digital Health Cluster» ή/και άλλων έργων του Δικτύου ΠΡΑΞΗ

**ΑΠΟΦΑΣΗ****Ο Παναγιώτης Καρνιούρας, Διευθυντής του Δικτύου ΠΡΑΞΗ****Έχοντας υπόψη τα παρακάτω:**

1. Τον ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»
2. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωσης της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό» για τον έλεγχο των δαπανών βάσει του Προϋπολογισμού του ΙΤΕ
3. Το Π.Δ. 432/1987 «Σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ»
4. Τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΙΤΕ (ΦΕΚ Β' 1584/31.07.2009), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ Β' 2193/31.12.2010)
5. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 30 αυτού
6. Το άρθ. 64 του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Business Support on Your Doorstep



7. Τις διατάξεις του άρθ. 4 παρ.1 της ΠΥΣ 33/2006 περί Αναστολής Διορισμών στο Δημόσιο Τομέα
8. Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΤΕ με αρ. Πρακτ. 334/21-5/25.06.2016 για τις αρμοδιότητες, τις εξουσιοδοτήσεις και τον ορισμό του Διευθυντή του Δικτύου ΠΡΑΞΗ
9. Την υπ' αριθ. 110988/2019 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για α) τον διορισμό του Πασαδάκη Νικολάου στη θέση του Διευθυντή του Ινστιτούτου Πετρελαιοϊκής Έρευνας (Ι.Π.Ε.) του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (Ι.Τ.Ε.), β) τον ορισμό αυτού, ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του εν λόγω φορέα γ) τον ορισμό εκπροσώπων των ερευνητών και των Ειδικών Λειτουργικών Επιστημόνων (ΕΛΕ) και του ειδικού επιστημονικού - τεχνικού, τεχνικού, διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας» (Ι.Τ.Ε.), ως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού και δ) την ανασυγκρότηση του Δ.Σ. του εν λόγω φορέα. (ΦΕΚ 933/ΥΟΔΔ/07-11-2019)
10. Τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων, Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016
11. Την υπ' αριθμ. 1189/2020 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί ορισμού εκπροσώπου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΦΕΚ34/ΥΟΔΔ/18.1.2020).
12. Την υπ' αριθ. πρακτικού Πρακτικού 433/31-6/18.9.2020 απόφαση του ΔΣ του ΙΤΕ με την οποία αποφασίζεται η πλήρωση μίας (1) θέσης έκτακτου προσωπικού και εξουσιοδοτείται ο Διευθυντής του Δικτύου ΠΡΑΞΗ για όλες τις απαιτούμενες ενέργειες.

### Αποφασίζει

τη δημοσίευση προκήρυξης για την πλήρωση μίας (1) θέσης έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο υλοποίησης των έργων «Hellenic Biocluster: A life sciences innovation leader towards a strong sustainable economy and a better society» ή/και «Hellenic Digital Health Cluster» ή/και άλλων έργων του Δικτύου ΠΡΑΞΗ.

Ακολουθεί η Προκήρυξη.

Ο Διευθυντής του Δικτύου ΠΡΑΞΗ

Παναγιώτης Καρνιούρας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Business Support on Your Doorstep



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΜΙΑ ΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το Δίκτυο ΠΡΑΞΗ, μονάδα του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ), απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για **μια (1) θέση ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ** με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

**Έδρα:**

1 θέση με έδρα την Αθήνα με κωδικό θέσης JUNIOR\_ADMIN\_OCT20

**Αντικείμενο Εργασιών**

- Γραμματεία (τηλεφωνικό κέντρο, διαχείριση αλληλογραφίας, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου, φωτοαντίγραφα, σάρωση εγγράφων, μορφοποίηση και εκτύπωση αρχείων), επιμέλεια και προετοιμασία κειμένων, επιστολών προσκλήσεων και επικοινωνιών, αποστολή αυτών
- Εργασίες διοικητικής υποστήριξης π.χ. συγκέντρωση παραστατικών μετακινήσεων προσωπικού, προετοιμασία και διεκπεραίωση διαδικασιών τιμολογίων, υποστήριξη λειτουργίας γραφείου (προμήθειες αναλωσίμων κ.α.)
- Εργασίες υποστήριξης διοργάνωσης εκδηλώσεων και προβολής τους
- Εισαγωγή δεδομένων πελατών και στοιχείων υπηρεσιών τους σε σχετικές βάσεις δεδομένων
- Σύνταξη εγγράφων και αποφάσεων και ανάρτησή τους στα προγράμματα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και «ΚΗΜΔΗΣ»

Η θέση απασχόλησης μπορεί να αφορά μία ή συνδυασμό περισσότερων εκ των ανωτέρω δραστηριοτήτων.

**Απαιτούμενα Προσόντα**

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν:

- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (επίπεδο Λυκείου)
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 1 έτους σε καθήκοντα διοικητικής υποστήριξης, όπως τηλεφωνικό κέντρο, διαχείριση αλληλογραφίας, τήρηση πρωτοκόλλου-αρχείου, μορφοποίηση και εκτύπωση αρχείων, υποστήριξη λειτουργίας γραφείου, επιμέλεια και προετοιμασία κειμένων, επιστολών προσκλήσεων και επικοινωνιών, αποστολή αυτών, εισαγωγή δεδομένων σε βάσεις δεδομένων. Η προϋπηρεσία τεκμηριώνεται με 1) βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή βεβαίωση προϋπηρεσίας και 2) βεβαίωση εργοδότη, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας που δηλώνεται στις βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα
- Αποδεδειγμένη ασφαλισμένη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 ετών
- Ολοκληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για τους άρρενες υποψηφίους)
- Άνεση στην επικοινωνία και πνεύμα ομαδικής εργασίας
- Ευχέρεια πραγματοποίησης ταξιδιών εντός και εκτός Ελλάδος
- Δυναμισμό και ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών

Σημείωση: Ως εργασιακή εμπειρία θεωρείται η εμπειρία πλέον των σπουδών



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Business Support on Your Doorstep



## Επιθυμητά προσόντα

- Πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΑΕΙ) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο ισότιμο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής
- Γνώση Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2 ή και C2)
- Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ (εφαρμογές γραφείου)
- Γνώση χρήσης SAP ή άλλων εφαρμογών ERP
- Γνώση χρήσης των προγραμμάτων "ΔΙΑΥΓΕΙΑ" και "ΚΗΜΔΗΣ"

**Διάρκεια Σύμβασης:** 6-12 μήνες με δυνατότητα ανανέωσης.

## Ύψος αμοιβής

Το ύψος της αμοιβής θα προσδιορισθεί βάσει Ενιαίου Μισθολογίου Ν.Π.Ι.Δ.

## Υποβολή Προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την πρότασή τους, μέχρι την Δευτέρα 9 Νοεμβρίου 2020 και ώρα 17:00.

Η πρότασή τους θα πρέπει να περιέχει απαραίτητα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
2. Απλά αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης, διπλωμάτων ξένων γλωσσών, πιστοποίησης στη χρήση Η/Υ
3. Συστατικές επιστολές, βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας και ασφάλισης που να τεκμηριώνουν την ασφάλιση/εμπειρία/τεχνογνωσία/εξοικείωση ή άλλα στοιχεία που επιθυμεί να συμπεριλάβει ο ενδιαφερόμενος για την πιστοποίηση εμπειρίας/τεχνογνωσίας που αναφέρεται στο βιογραφικό σημείωμα.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν τα δικαιολογητικά τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέχρι τη συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα στο: [praxi@praxinetwork.gr](mailto:praxi@praxinetwork.gr), **σημειώνοντας τον κωδικό της θέσης** για την οποία ενδιαφέρονται.

## Αξιολόγηση Προτάσεων

1. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραληφθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα.

**Προτάσεις που δεν περιλαμβάνουν τα ανωτέρω απαραίτητα δικαιολογητικά απορρίπτονται και δεν αξιολογούνται.**

**Προτάσεις που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται και δεν αξιολογούνται.**

2. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη βάσει των προσόντων και της σχετικής βαθμολόγησης και συνάπτεται σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου με τον/την επιλεχθέντα/επιλεχθείσα.

3. Η αξιολόγηση των προτάσεων και η βαθμολόγηση των κριτηρίων των υποψηφίων θα γίνει ως ακολούθως:

$Συνολική Βαθμολογία (ΣΒ) = 0,70 * Τεχνική Βαθμολογία (ΤΒ) + 0,30 * Βαθμολογία Προφορικής Συνέντευξης (ΠΣ)$



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Business Support on Your Doorstep



Τεχνική Βαθμολόγηση

- i. Πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΑΕΙ) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο ισότιμο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, 10 βαθμοί
  - ii. Επαγγελματική εμπειρία πέραν του απαιτούμενου 1 έτους σε καθήκοντα διοικητικής υποστήριξης, όπως τηλεφωνικό κέντρο, διαχείριση αλληλογραφίας, τήρηση πρωτοκόλλου-αρχείου, μορφοποίηση και εκτύπωση αρχείων, υποστήριξη λειτουργίας γραφείου, επιμέλεια και προετοιμασία κειμένων, επιστολών προσκλήσεων και επικοινωνιών, αποστολή αυτών, εισαγωγή δεδομένων σε βάσεις δεδομένων. Η προϋπηρεσία τεκμηριώνεται με 1) βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή βεβαίωση προϋπηρεσίας και 2) βεβαίωση εργοδότη, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας που δηλώνεται στις βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα: 5,5 βαθμοί για κάθε 6 μήνες, έως μέγιστο: 44 βαθμοί
  - iii. Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2): 3 βαθμοί
  - iv. Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο C2): 7 βαθμοί
  - v. Γνώση χρήσης SAP ή άλλων εφαρμογών ERP: 9 βαθμοί
  - vi. Σύνταξη εγγράφων και αποφάσεων και ανάρτησή τους στα προγράμματα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και «ΚΗΜΔΗΣ»: 9 βαθμοί
  - vii. Έγγραφο πιστοποίησης Η/Υ : 18 βαθμοί
4. Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται μόνο στη βάση των δικαιολογητικών που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω.
5. Ενημερώνονται μόνον οι ενδιαφερόμενοι που θα κληθούν για τη συνέντευξη σε ημερομηνία, ώρα και τόπο που θα τους ανακοινωθεί.
6. Το ΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα να μην προσκαλέσει σε προσωπική συνέντευξη υποψηφίους που έχουν περάσει τη διαδικασία αυτή (της προφορικής συνέντευξης) στο πλαίσιο αντίστοιχων θέσεων του Δικτύου ΠΡΑΞΗ που δημοσιεύθηκαν έως και 12 μήνες πριν τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή ως βαθμολογία ΠΣ της παρούσας πρόσκλησης θεωρείται αυτή που συγκέντρωσε ο υποψήφιος στην προηγούμενη διαδικασία.
7. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για τη σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική.
8. Ο/Η ενδιαφερόμενος/νη που θα επιλεγεί θα ειδοποιηθεί κατ'ιδίαν για την αρχική αποδοχή της πρότασής του/της και θα κληθεί να προσκομίσει τα πρωτότυπα δικαιολογητικά (ή επικυρωμένα αντίγραφα αυτών). Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά δεν συμφωνούν με τα δικαιολογητικά που έχουν αποσταλεί, ο ενδιαφερόμενος αποκλείεται.
- Σε αυτή την περίπτωση, ή στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν αποδεχθεί την πρόταση συνεργασίας, το ΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα να ειδοποιήσει για αρχική αποδοχή της πρότασης τον υποψήφιο/α με την αμέσως υψηλότερη ΣΒ και ούτω καθ'εξής ή να ακυρώσει/επαναλάβει την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
9. Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του ΙΤΕ καθώς και στον διαδικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
10. Οι υποψήφιοι θα έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων πλήρωσης θέσης και δικαίωμα πρόσβασης, για το ίδιο χρονικό διάστημα, (α) στους φακέλους υποψηφιότητας και στον πίνακα αξιολόγησης/κατάταξης των υποψηφίων και (β) στο πρακτικό της αξιολόγησης. Η πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα συνυποψηφίων θα περιοριστεί στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων για την κατάληψη της συγκεκριμένης προς πλήρωση θέσης. Πριν την ανακοίνωση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή/ και στοιχείων συνυποψηφίων στον αιτούντα, το ΙΤΕ θα ενημερώσει τα υποκείμενα των δεδομένων με τον κατά περίπτωση πρόσφορο τρόπο.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Business Support on Your Doorstep





11. Το ΙΤΕ διατηρεί την ευχέρεια να αποδεχθεί ή να μην αποδεχθεί τις προτάσεις που θα υποβληθούν. Το ΙΤΕ διατηρεί επίσης το δικαίωμα να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή να παρατείνει την προθεσμία υποβολής προτάσεων.

## Προσωπικά δεδομένα

Το ΙΤΕ ακολουθεί όλες τις νόμιμες διαδικασίες για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές ορίζονται από το νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (2016/679/ΕΕ).

Το ΙΤΕ θα προβεί στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθώς και των σχετικών δικαιολογητικών, τα οποία θα γνωστοποιήσουν, υποβάλουν ή/και καταθέσουν οι υποψήφιοι. Η επεξεργασία των δεδομένων αυτών θα πραγματοποιηθεί αποκλειστικά για τις ανάγκες και τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης. Τα εν λόγω δεδομένα δεν θα διαβιβαστούν ούτε θα κοινοποιηθούν σε οποιονδήποτε τρίτο, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από νόμο.

Το ΙΤΕ θα τηρήσει τα ως άνω δεδομένα μέχρι την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων της πρόσκλησης, με την επιφύλαξη της τήρησης που επιβάλλεται από τον νόμο ή για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό ή/και στην κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

Ενημερώνουμε ότι με βάση τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, επικαιροποίησης και διαγραφής των προσωπικών τους δεδομένων. Επίσης, έχουν δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Για την περαιτέρω ενημέρωσή τους και για την άσκηση των δικαιωμάτων τους μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΙΤΕ στο [dpo@admin.forth.gr](mailto:dpo@admin.forth.gr).

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να ανακαλέσουν οποτεδήποτε την υποψηφιότητα και τη συγκατάθεσή τους για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ενημερώνουμε ότι στην περίπτωση αυτή το ΙΤΕ καταστρέφει τα κατατεθειμένα έγγραφα ή/και δικαιολογητικά και προβαίνει στη διαγραφή των σχετικών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## Επικοινωνία

Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων μπορείτε να απευθύνεστε στην κ. Χριστίνα Κάρλου, email: [praxi@praxinetwork.gr](mailto:praxi@praxinetwork.gr)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Business Support on Your Doorstep



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΣΠΑ, ΤΕ & ΕΚΤ  
ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΣΠΑ



Are you ready to pitch?